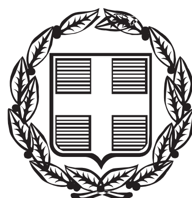


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 744**

1 Απριλίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

* Μεταφορά θέσης στη Γενική Γραμματεία Πολιτισμού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, στην Κ΄ Εφορεία Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων.

Με την αριθμ. Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α./ΓΔΔΥ/ΔΙΟΙΚ/ΤΔΠΙΔ/10959/2171/1886/562/23-1-2013 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, που εκδόθηκε κατόπιν της αριθμ. 20/19-12-2012 θετικής γνωμοδότησης του Ε΄ Πενταμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού και σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 35 του Ν. 4024/2011, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 12 του Ν. 3230/2004, και του άρθρου 70 του Ν. 3528/2007, μετατάσσεται η Ραλλιά Δέσποινα του Παλαιολόγου, υπάλληλος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, με Ε΄ βαθμό, και μισθολογικό κλιμάκιο 5 (Μ.Κ. 5), από την ενιαία ειδικότητα Εργατοτεχνικού Προσωπικού Υ.Ε., της ΓΓΠ του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. με ταυτόχρονη μεταφορά της οργανικής θέσης, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που κατέχει, στην ενιαία ειδικότητα Εργατοτεχνικού Προσωπικού ΔΕ της Γενικής Γραμματείας Πολιτισμού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, στην Κ΄ Εφορεία Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων, με τον αυτό βαθμό (Ε΄) και μισθολογικό κλιμάκιο 3 (Μ.Κ. 3) της ΔΕ κατηγορίας, επειδή έχει τα απαιτούμενα από το νόμο τυπικά προσόντα.

(Αριθμ. βεβ. Υ.Δ.Ε. / Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. /197 Ζ΄/12-2-2013).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο Φ.Ε.Κ. 226/Γ΄/1-3-2013.

Με εντολή Υπουργού
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης κ.α.α.
Η Προϊσταμένη Τμήματος
ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΣΓΟΥΡΑ

(2)

* Μεταφορά θέσης της Γενικής Γραμματείας Πολιτισμού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, στην ΚΒ΄ Εφορεία Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων.

Με την αριθμ. Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α./ΓΔΔΥ/ΔΙΟΙΚ/ΤΔΠΙΔ/10918/2161/1880/556/23-1-2013 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, που εκδόθηκε κατόπιν της αριθμ. 20/19-12-2012 θετικής γνωμοδότησης του Ε΄ Πενταμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού και σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 35 του Ν. 4024/2011, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 12 του Ν. 3230/2004, και του άρθρου 70 του Ν. 3528/2007, μετατάσσεται ο Ιωάννου Μιχαήλ του Βασιλείου, υπάλληλος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, με Δ΄ βαθμό, και μισθολογικό κλιμάκιο 4 (Μ.Κ. 4), από την ενιαία ειδικότητα Εργατοτεχνικού Προσωπικού Υ.Ε., της ΓΓΠ του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. με ταυτόχρονη μεταφορά της προσωρινής θέσης, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που κατέχει στην ενιαία ειδικότητα Εργατοτεχνικού Προσωπικού ΔΕ της Γενικής Γραμματείας Πολιτισμού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, στην ΚΒ΄ Εφορεία Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων, με τον αυτό βαθμό (Δ΄) και το ίδιο μισθολογικό κλιμάκιο 4 (Μ.Κ. 4) της ΔΕ κατηγορίας, επειδή έχει τα απαιτούμενα από το νόμο τυπικά προσόντα.

(Αριθμ. βεβ. Υ.Δ.Ε. / Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. /197 Γ΄/12-2-2013).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο Φ.Ε.Κ. 226/Γ΄/1-3-2013.

Με εντολή Υπουργού
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης κ.α.α.
Η Προϊσταμένη Τμήματος
ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΣΓΟΥΡΑ

(3)

* Μεταφορά θέσης της Γενικής Γραμματείας Πολιτισμού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, στην Κ΄ Εφορεία Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων.

Με την αριθμ. Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α./ΓΔΔΥ/ΔΙΟΙΚ/ΤΔΠΙΔ/10947/2169/1884/560/23-1-2013 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, που εκδόθηκε κατόπιν της αριθμ. 20/19-12-2012 θετικής γνωμοδότησης του Ε΄ Πενταμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού και σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 35 του Ν. 4024/2011, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 12 του Ν. 3230/2004, και του άρθρου 70 του Ν. 3528/2007, μετατάσσεται ο Προγούλης Μάρκος του Γεωργίου, υπάλληλος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, με Ε΄ βαθμό, και μισθολογικό κλιμάκιο 3 (Μ.Κ. 3), από την ενιαία ειδικότητα Εργατοτεχνικού Προσωπικού Υ.Ε., της ΓΓΠ του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. με ταυτόχρονη μεταφορά της οργανικής θέσης, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που κατέχει, στην ενιαία ειδικότητα Εργατοτεχνικού Προσωπικού ΔΕ της Γενικής Γραμματείας Πολιτισμού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, στην Κ΄ Εφορεία Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων, με τον αυτό βαθμό (Ε΄) και το ίδιο μισθολογικό κλιμάκιο 3 (Μ.Κ. 3) της ΔΕ κατηγορίας, επειδή έχει τα απαιτούμενα από το νόμο τυπικά προσόντα.

(Αριθμ. βεβ. Υ.Δ.Ε. / Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. /197 Ε΄/12-2-2013).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο Φ.Ε.Κ. 226/Γ΄/1-3-2013.

Με εντολή Υπουργού
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης κ.α.α.
Η Προϊσταμένη Τμήματος
ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΣΓΟΥΡΑ

(4)

* Μεταφορά θέσης της Γενικής Γραμματείας Πολιτισμού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, στην Κ΄ Εφορεία Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων.

Με την αριθμ. Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α./ΓΔΔΥ/ΔΙΟΙΚ/ΤΔΠΙΔ/10954/2170/1885/561/23-1-2013 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, που εκδόθηκε κατόπιν της αριθμ. 20/19-12-2012 θετικής γνωμοδότησης του Ε΄ Πενταμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού και σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 35 του Ν. 4024/2011, σε συνδυασμό με πς διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 12 του Ν. 3230/2004, και του άρθρου 70 του Ν. 3528/2007, μετατάσσεται ο Ταμπάκης Ιωάννης του Δημητρίου, υπάλληλος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, με Ε΄ βαθμό, και μισθολογικό κλιμάκιο 4 (Μ.Κ. 4), από την ενιαία ειδικότητα Εργατοτεχνικού Προσωπικού Υ.Ε., της ΓΓΠ του Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. με ταυτόχρονη μεταφορά της οργανικής θέσης, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που κατέχει, στην ενιαία ειδικότητα Εργατοτεχνικού Προσωπικού ΔΕ της Γενικής Γραμματείας Πολιτισμού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, στην Κ΄ Εφορεία Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων, με τον αυτό βαθμό (Ε΄) και μισθολογικό κλιμάκιο 3 (Μ.Κ. 3) της ΔΕ κατηγορίας, επειδή έχει τα απαιτούμενα από το νόμο τυπικά προσόντα.

(Αριθμ. βεβ. Υ.Δ.Ε. / Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. /197 ΣΤ΄/12-2-2013).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο Φ.Ε.Κ. 226/Γ΄/1-3-2013.

Με εντολή Υπουργού
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης κ.α.α.
Η Προϊσταμένη Τμήματος
ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΣΓΟΥΡΑ

(5)

* Κατάργηση θέσης στο Δήμο Παλαιού Φαλήρου.

Με την υπ' αριθμ. 05/2013 απόφαση του Δημάρχου Παλαιού Φαλήρου, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007, τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 και τις διατάξεις της υποπαραγράφου ΣΤ1 της παρ. ΣΤ΄ του Ν. 4093/2012, λύεται λόγω αυτοδίκαιης κατάργησης της θέσης, η εργασιακή σχέση με το Δήμο Παλαιού Φαλήρου, από 01-01-2013:

- Της Ιδιαιτέρας Γραμματέως, ΜΑΡΤΑΚΗ ΣΤΑΜΑΤΙΑΣ του Νικολάου.

(Αριθμ. βεβ. διαγραφής από το Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: 66116-1288/04-01-2013)

(Αριθμ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής: 1811/1770/31-01-2013).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο Φ.Ε.Κ. 290/Γ΄/11-03-2013.

Ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΚΑΛΟΓΕΡΟΠΟΥΛΟΣ

(6)

* Κατάργηση θέση στο Δήμο Αχαρνών.

Με την υπ' αριθμ. 48/2013 απόφαση του Δημάρχου Αχαρνών, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 162 του Ν. 3584/2007, τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 και τις διατάξεις της υποπαραγράφου ΣΤ1 της παρ. ΣΤ΄ του Ν. 4093/2012, λύεται λόγω αυτοδίκαιης κατάργησης της θέσης, η εργασιακή σχέση με το Δήμο Αχαρνών, από 1-1-2013:

- Της Ιδιαιτέρας Γραμματέως, ΔΕΔΕ ΜΑΡΙΑΣ του Γεωργίου.

(Αριθμ. βεβ. διαγραφής από το Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: 5761779193/28-12-2012)

(Αριθμ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής: 3717/3431/31-1-2013).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο Φ.Ε.Κ. 298/Γ΄/13-3-2013.

Ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΚΑΛΟΓΕΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 1651/37151 (7)

Καθορισμός 24ωρης εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Υπηρεσιών Καθαριότητας και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών καθώς και καθιέρωση λειτουργίας κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Χαλκιδέων.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/2010) και ιδίως των άρθρων 1, 6 και 280.

β) του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α΄/2007) και ιδίως του άρθρου 36.

γ) του Ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 90/Α΄/2006) και ιδίως της περίπτωσης θ της παραγράφου 2 του άρθρου 5 και της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 7.

2. Το αριθμ. 11698/22-02-2013 έγγραφο του Δήμου Χαλκιδέων, με συνημμένη την αριθμ. 62/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (πρακτικό 3/2013), αναφορικά με την καθιέρωση 24ωρης εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Υπηρεσιών Καθαριότητας και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών καθώς και καθιέρωση λειτουργίας κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου και την αριθμ. 10792/19-02-2013 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

3. Το γεγονός ότι για τη δαπάνη που προκαλείται από την απόφαση αυτή, υπάρχει εγγεγραμμένη και εξειδικευμένη πίστωση, για το οικονομικό έτος 2013, στους κάτωθι κωδικούς: 1) ΚΑ 20-6011.01 ύψους 2.868.319,63 €, 2) ΚΑ 20-6021.01 ύψους 945.897,67 €, 3) ΚΑ 20-6041.03 ύψους 44.336,28 €, 4) ΚΑ 30-6011.01 ύψους 1.645.549,44 €, 5) ΚΑ 45- 6021.01 ύψους 29.585,52 € και 6) ΚΑ 45-6041.01 ύψους 46.705,80 €. Ανάλογη πρόβλεψη θα υπάρξει και για τα επόμενα έτη, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση 24ωρης εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Υπηρεσιών Καθαριότητας και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών καθώς και καθιέρωση λειτουργίας κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες των υπαλλήλων των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Χαλκιδέων.

Η λειτουργία σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες του προσωπικού της υπηρεσίας καθαριότητας είναι απαραίτητη για την προστασία της δημόσιας υγείας και λόγω έλλειψης του απαραίτητου προσωπικού, της συνεχούς αύξησης του πληθυσμού, ιδιαίτερα κατά τους εαρινούς μήνες και της συμμετοχής των εργαζόμενων της καθαριότητας για την ομαλή διεξαγωγή διαφόρων εκδηλώσεων (πολιτιστικών, αθλητικών, κ.α.), που διοργανώνονται από το Δήμο. Επίσης η συνεχής παρακολούθηση, συντήρηση και επισκευή των οχημάτων του Δήμου, που βρίσκονται σε συνεχή κίνηση ακόμη και με υποστηρικτικές ομάδες άμεσης επέμβασης ανεξαρτήτων ωραρίου καθιστά απαραίτητη τη καθ' όλο το 24ωρο εργασία των υπαλλήλων.

Η λειτουργία σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες του προσωπικού της τεχνικής υπηρεσίας είναι απαραίτητη λόγω των έκτακτων αναγκών της υπηρεσίας που προκύπτουν καθημερινά, σε βλάβες υδραυλικής ηλεκτρολογικής και τεχνικής υφής. Οι υπάλληλοι της τεχνικής υπηρεσίας πρέπει να είναι με βάρδιες για όλο το 24ωρο, για την πρόληψη των ανωτέρω αναγκών. Επιπλέον παρέχουν τεχνική υποστήριξη σε όλες τις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Δήμου και φροντίζουν όλα τα δημόσια κτίρια, γυμναστήρια, δημοτικά καταστήματα κ.λπ.

Οι υπάλληλοι που εργάζονται στα δημοτικά κοιμητήρια δεν επαρκούν λόγω του περιορισμένου αριθμού των υπαλλήλων που υπηρετούν σε αυτά, με αποτέλεσμα να πρέπει να δουλεύουν και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες και αργίες καθώς κηδείες διενεργούνται και σε ημέρες Κυριακών και εξαιρέσιμων - αργιών.

Η απόφαση αυτή περιλαμβάνει τις παρακάτω ειδικότητες και αριθμό υπαλλήλου:

Κλάδος / ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων
Υπηρεσία Καθαριότητας	
ΤΕ 13	1 άτομο
ΔΕ 2	6 άτομα
ΔΕ 5	2 άτομα
ΔΕ 24	14 άτομα
ΔΕ 28	5 άτομα
ΔΕ 29	39 άτομα
ΔΕ 29 (ΙΔΟΧ)	5 άτομα
ΥΕ2	6 άτομα
ΥΕ16	152 άτομα
ΥΕ 16 (ΙΔΟΧ)	10 άτομα
ΥΕ14	2 άτομα
Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών	
ΔΕ 28	2 άτομα
ΔΕ 29	4 άτομα
ΥΕ16	8 άτομα
Υπηρεσία Δημοτικών Κοιμητηρίων	
ΥΕ14	1 άτομο
ΥΕ 16 (ΙΔΟΧ)	4 άτομα

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 7 Μαρτίου 2013

Η Γενική Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΕΡΑΚΟΥΔΗ

(8)

* Μεταφορά θέσης από το Δήμο Τρικκαίων Νομού Τρικάλων στο Δήμο Θεσσαλονίκης Νομού Θεσσαλονίκης.

Με την αριθ. 658/5747/14-1-2013 απόφαση Δημάρχου Θεσσαλονίκης Νομού Θεσσαλονίκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 74 και 79 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Ν. 3584/2007 - ΦΕΚ 143/Α΄/28-6-2007), του άρθρου 68 του Ν. 4002/2011 (ΦΕΚ 180/Α΄/22-8-2011), των άρθρων 33 και 35 παράγραφος 5 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/27-10-2011) καθώς και των άρθρων 58 και 280 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010) και ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη του Δημάρχου Τρικκαίων Νομού Τρικάλων η οποία παρέχεται με την αριθ. 437/59038/3-10-2012 απόφασή του, τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Προσωπικού Ο.Τ.Α. Νομού Τρικάλων, όπως αυτή διατυπώθηκε στο πρακτικό της αριθ. 4/24-10-2012 συνεδρίασής του (αριθμός γνωμοδότησης 93/2012), καθώς και τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων του Δήμου Θεσσαλονίκης, όπως αυτή διατυπώθηκε στο πρακτικό της αριθ. 8/28-12-2012 συνεδρίασής του, μετατάσσεται ο Γεώργιος Παπαδόπουλος του Βασιλείου, μόνιμος υπάλληλος, κλάδου ΠΕ Γεωπόνων με βαθμό Δ΄, από το Δήμο Τρικκαίων Νομού Τρικάλων στο Δήμο Θεσσαλονίκης Νομού Θεσσαλονίκης, με ταυτόχρονη μεταφορά της θέσης που κατέχει.

(Αριθμ. βεβ. Τμήματος Μισθοδοσίας του Δήμου Θεσσαλονίκης για την πρόβλεψη της προκαλούμενης δαπάνης: 296/5365/21-1-2013)

(Αριθμ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης: 11741/18-2-2013).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο Φ.Ε.Κ. 298/Γ΄/13-3-2013.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Διοίκησης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΑ ΠΑΠΑΚΩΣΤΑ

Αριθμ. απόφ. 87 (9)

Τροποποίηση της αριθ. 22/2013 απόφασης Δημάρχου «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων για το έτος 2013».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτη»

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του Ν. 3584/2007 «Κώδικας κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143 Α/28-6-2007).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011» Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - Βαθμολόγιο ....δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226 Α/27-10-2011).

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας ..... και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107 Α΄).

5. Την υπ' αριθμ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Ν. 4024/2011».

6. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του Ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/τ.Α/23-12-2008).

7. Την αριθμ. 37875/7910/30-5-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Καθορισμός λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου σε 12ωρη και 24ωρη βάση» (ΦΕΚ 1468/τ.Β/17-6-2011).

8. Την αριθμ. 38642/7375/28-5-2012 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Καθορισμός λειτουργίας των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Αθλητικού Κέντρου της Διεύθυνσης Παιδείας Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Αγρινίου.» (ΦΕΚ 2705/τ.Β΄/5-10-2012).

9. Την αριθμ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου 'Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (ΦΕΚ 2183/τ.Β/29-9-2011).

10. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Αγρινίου όπως διαμορφώθηκε με την εφαρμογή των διατάξεων εργασιακής εφεδρείας - αυτοδίκαιης απόλυσης και προσυνταξιοδοτικής διαθεσιμότητας των άρθρων 33 και 34 του Ν. 4024/2011 που προκάλεσε εθελούσια έξοδο (πρόωρη συνταξιοδότηση) αρκετών υπαλλήλων από την υπηρεσία και τις διατάξεις του άρθρου πρώτου της υποπαραγράφου Ζ.2. «Διαθεσιμότητα» και Ζ.4. «Κατάργηση ειδικοτήτων και θέσεων» του Ν. 4093/2012.

11. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85/τ.Α΄/11-4-2012).

12. Η δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2013.

13. Την αριθμ. 22/2013 απόφαση Δημάρχου περί «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων για το έτος 2013».

14. Το γεγονός ότι είναι απαραίτητοι για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, στο α) Τμήμα Κοιμητηρίων ένας (1) υπάλληλος ΠΕ, ένας (1) υπάλληλος ΔΕ και τρεις (3) υπάλληλοι ΥΕ, και β) στη Διεύθυνση ΚΕΠ, δέκα τέσσερεις (14) υπάλληλοι ΠΕ, επτά (7) υπάλληλοι ΤΕ, οκτώ (8) υπάλληλοι ΔΕ, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. 22/2013 απόφαση Δημάρχου «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων για το έτος 2013» η οποία δημοσιεύτηκε στο υπ' αριθμ. ΦΕΚ 256/τ.Β΄/8-2-2013, ως εξής:

α) στην 4η σελίδα της απόφασης, στο αποφασιστικό μέρος,

από το λανθασμένο:

«γ. Τμήμα Κοιμητηρίων: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, ένας (1) υπάλληλος ΠΕ, ένας (1) υπάλληλος ΥΕ, σύνολο δυο (2) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 440 ώρες.»

στο ορθό:

«γ. Τμήμα Κοιμητηρίων: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, ένας (1) υπάλληλος ΠΕ, ένας (1) υπάλληλος ΔΕ και τρεις (3) υπάλληλοι ΥΕ, σύνολο πέντε (5) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 1.100 ώρες.»

β) στην 6η σελίδα της απόφασης, στο αποφασιστικό μέρος,

από το λανθασμένο:

«15. Διεύθυνση ΚΕΠ

για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, τέσσερεις (4) υπάλληλοι ΠΕ, επτά (7) υπάλληλοι ΤΕ, οκτώ (8) υπάλ-

ληλοι ΔΕ, ήτοι σύνολο δέκα εννέα (19) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 4.180 ώρες.»

στο ορθό:

«15. Διεύθυνση ΚΕΠ

για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, δέκα τέσσερεις (14) υπάλληλοι ΠΕ, επτά (7) υπάλληλοι ΤΕ, οκτώ (8) υπάλληλοι ΔΕ, ήτοι σύνολο είκοσι εννέα (29) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 6.380 ώρες.»

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 12 Μαρτίου 2013

Ο Δήμαρχος
ΠΑΥΛΟΣ Π. ΜΟΣΧΟΛΙΟΣ

Αριθμ. απόφ. 42 (10)

Καθορισμός υπερωριακής απασχόλησης των μονίμων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 περιπτ. δ΄ του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. 87/Α΄/07-06-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» που αφορούν στις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/1997 (Φ.Ε.Κ. 107/Α΄/30-05-1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

3. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του Ν. 3584/2007 (Φ.Ε.Κ. 143/Α΄/28-06-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/τ.Α΄/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

5. Το γεγονός ότι, οι ανάγκες του Δήμου επιβάλλουν την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των μονίμων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων που απασχολούνται στις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες, Ληξιαρχείου και Πρακτικογράφων, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Κοινωνικής Μέριμνας και Πολιτικής Προστασίας, Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού, Ύδρευσης, Τεχνικών Έργων, Πρασίνου, Πολεοδομίας, Νεκροταφείου, και Δημοτικής Αστυνομίας, λόγω εποχιακών ή απρόβλεπτων αναγκών που δεν είναι δυνατόν να αντιμετωπισθούν μέσα στο κανονικό ωράριο εργασίας για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας έως 31/12/2013, αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε υπερωριακή απασχόληση για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας έως 31/12/2013, των μόνιμων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων του Δήμου μας, οι οποίοι θα απασχοληθούν πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους και κατά τις απογευματινές ώρες, μέχρι την συμπλήρωση είκοσι (20) ωρών μηνιαίως ανά υπάλληλο, ως κατωτέρω:

α) Υπηρεσία Διοικητικών και Οικονομικών: εξήντα οκτώ (68) υπάλληλοι

β) Υπηρεσία Ληξιαρχείου και Πρακτικογράφων: επτά (7)

γ) Υπηρεσία Διοικητικών και Οικονομικών Αορίστου Χρόνου: είκοσι τρεις (23) υπάλληλοι

δ) Υπηρεσία Πολιτισμού, Αθλητισμού, Κοινωνικής Μέριμνας και Πολιτικής Προστασίας: τρεις (3) υπάλληλοι

ε) Υπηρεσία Πολιτισμού, Αθλητισμού και Κοινωνικής Μέριμνας Αορίστου Χρόνου: δύο (2) υπάλληλοι

στ) Υπηρεσία Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού: ενενήντα δύο (92) υπάλληλοι

ζ) Υπηρεσία Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού Αορίστου Χρόνου: δέκα τρεις (13) υπάλληλοι

η) Υπηρεσιών Ύδρευσης: δέκα πέντε (15) υπάλληλοι

θ) Υπηρεσία Τεχνικών Έργων: δέκα εννέα (19) υπάλληλοι

ι) Υπηρεσία Τεχνικών Έργων Αορίστου Χρόνου: ένας (1) υπάλληλος

ια) Υπηρεσία Πρασίνου: επτά (7) υπάλληλοι

ιβ) Υπηρεσία Πρασίνου Αορίστου Χρόνου: ένας (1) υπάλληλος

ιγ) Υπηρεσία Πολεοδομίας: επτά (7) υπάλληλοι

ιδ) Υπηρεσία Νεκροταφείου: ένας (1) υπάλληλος

ιε) Υπηρεσία Δημοτικής Αστυνομίας: εννέα (9) υπάλληλοι

2. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου και ύστερα από σχετική βεβαίωση των αρμοδίων οργάνων.

3. Η δαπάνη που θα προκληθεί από την ως άνω απασχόληση θα εγγραφεί στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό οικ. έτους 2013 και θα γίνει η σχετική πίστωση στους κατωτέρω Κ.Α., ως ακολούθως:

α) Διοικητικών και Οικονομικών	Κ.Α. 10-6012.001:	20.000,00 €
β) Ληξιάρχων και Πρακτικογράφων	Κ.Α. 10-6012.002:	7.000,00 €
γ) Διοικητικών και Οικονομικών Αορ. Χρόνου	Κ.Α. 10-6022.001:	1.000,00 €
δ) Πολιτισμού, Αθλητισμού, Κοιν. Μέριμνας και Πολ. Προστασίας	Κ.Α. 15-6012.001:	10.000,00 €
ε) Πολιτισμού, Αθλητισμού και Κοιν. Μέριμνας Αορ. Χρ.	Κ.Α 15-6022.001:	1.000,00 €
στ) Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού	Κ.Α. 20-6012.001:	50.000,00 €
ζ) Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού Αορ. Χρόνου	Κ.Α. 20-6022.001:	5.000,00 €
η) Ύδρευσης	Κ.Α. 25-6012.001:	40.000,00 €
θ) Τεχνικών Έργων	Κ.Α 30-6012.001:	10.000,00 €
ι) Τεχνικών Έργων Αορ. Χρόνου	Κ.Α. 30-6022.001:	1.000,00 €
ια) Πρασίνου	Κ.Α. 35-6012.001:	3.000,00 €
ιβ) Πρασίνου Αορ. Χρόνου	Κ.Α. 35-6022.001:	500,00 €
ιγ) Πολεοδομίας	Κ.Α. 40-6012.001:	5.000,00 €
ιδ) Νεκροταφείου	Κ.Α. 45-6012.001:	1.000,00 €
ιε) Δημοτικής Αστυνομίας	Κ.Α. 50-6012.001:	20.000,00 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σπάτα, 21 Ιανουαρίου 2013

Ο Δήμαρχος
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΜΑΡΚΟΥ

Αριθμ. απόφ. 25/2013 (11)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 60/2011 αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας που αφορά στη συγχώνευση Σχολικών Επιτροπών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 102 και το άρθρο 103 του Ν. 3852/2010.

2) Το άρθρο 240 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και το άρθρο 243 Ν. 3463/2006.

3) Την απόφαση του Υπ. ΥΠΕΣΑΗΔ αριθμ. πρωτ.: 8440/24-02-2011 «Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών».

4) Τις διατάξεις των άρθρων 225 και 238 του Ν. 3852/2010, οι οποίες αφορούν τον έλεγχο νομιμότητας των συλλογικών οργάνων των Δήμων και Περιφερειών.

5) Τις διατάξεις του Π.Δ. 141/2010.

6) Την αριθμ. 60/14-03-2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας περί συγχωνεύσεως Σχολικών Επιτροπών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Φ.Ε.Κ. 1020/26-05-2011 τ.Β΄).

7) Την αριθμ. 91/14-03-2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας περί ορισμού Διοικητικού Συμβουλίου Νέου Ν.Π.Δ.Δ. Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Δήμου Φλώρινας, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της υπ' αριθμ. 60/2011 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας που αφορά στη συγχώνευση Σχολικών Επιτροπών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και συγκεκριμένα στο σκέλος της Διοίκησης του Νέου Νομικού Προσώπου όπου αναφέρεται ότι το Ν.Π.Δ.Δ. θα διοικείται από εννεαμελές Συμβούλιο, με τους αναπληρωτές του το οποίο θα αποτελείται από:

«Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο»

Να τροποποιηθεί ως: «Τον εκάστοτε Δήμαρχο ή Δημοτικό Σύμβουλο, που θα αποφασίσει το Δημοτικό Συμβούλιο Φλώρινας, ως Πρόεδρο».

Τα υπόλοιπα μέλη παραμένουν ως έχουν.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η υπ' αριθμ. 60/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας.

(Αριθμ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας με Α.Π. 6241/348/20-02-2013).

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας, η παρούσα απόφαση, όσον αφορά το Α΄ σκέλος της, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φλώρινα, 8 Μαρτίου 2013

Ο Πρόεδρος
ΤΡΑΪΑΝΟΣ ΗΛ. ΡΑΣΑΙΚΟΣ

Αριθμ. απόφ. 26/2013 (12)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 61/2011 αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας που αφορά στη συγχώνευση Σχολικών Επιτροπών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 102 και το άρθρο 103 του Ν. 3852/2010.

2) Το άρθρο 240 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και το άρθρο 243 Ν. 3463/2006.

3) Την απόφαση του Υπ. ΥΠΕΣΑΗΔ αριθμ. πρωτ.: 8440/24-02-2011 «Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών».

4) Τις διατάξεις των άρθρων 225 και 238 του Ν. 3852/2010, οι οποίες αφορούν τον έλεγχο νομιμότητας των συλλογικών οργάνων των Δήμων και Περιφερειών.

5) Τις διατάξεις του Π.Δ. 141/2010.

6) Την αριθμ. 61/14-03-2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας περί συγχωνεύσεως Σχολικών Επιτροπών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Φ.Ε.Κ. 1020/26-05-2011 τ.Β΄).

7) Την αριθμ. 92/14-03-2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας περί ορισμού Διοικητικού Συμβουλίου Νέου Ν.Π.Δ.Δ. Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Δήμου Φλώρινας, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της υπ' αριθμ. 61/2011 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας που αφορά στη συγχώνευση Σχολικών Επιτροπών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και συγκεκριμένα στο σκέλος της Διοίκησης του Νέου Νομικού Προσώπου όπου αναφέρεται ότι το Ν.Π.Δ.Δ. θα διοικείται από εννεαμελές Συμβούλιο, με τους αναπληρωτές του το οποίο θα αποτελείται από:

«Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο»

Να τροποποιηθεί ως: «Τον εκάστοτε Δήμαρχο ή Δημοτικό Σύμβουλο, που θα αποφασίσει το Δημοτικό Συμβούλιο Φλώρινας, ως Πρόεδρο».

Τα υπόλοιπα μέλη παραμένουν ως έχουν.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η υπ' αριθμ. 61/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας.

(Αριθμ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας με Α.Π. 6244/349/20-02-2013).

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας, η παρούσα απόφαση, όσον αφορά το Α΄ σκέλος της, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φλώρινα, 8 Μαρτίου 2013

Ο Πρόεδρος
ΤΡΑΪΑΝΟΣ ΗΛ. ΡΑΣΑΙΚΟΣ

Αριθμ. 480 (13)

Ορισμός Αναπληρωτών Προέδρου του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Καβάλας - Εκχώρηση αρμοδιοτήτων - Διατάκτες Δαπανών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1404/1983 (ΦΕΚ 173/τ.Α΄/24.11.83) «Δομή και Λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Τ.Ε.Ι.)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 17 του Ν. 4009/2011 όπως ισχύουν.

3. Το άρθρο 21, παρ. 1 του ν. 4009/2011.

4. Το άρθρο 57, παρ. 2, εδ. β΄ του ν. 4009/2011.

5. Το άρθρο 58 του ν. 4009/2011.

6. Το άρθρο 80 του ν. 4009/2011.

7. Τη με αριθμ. 4/19-12-2012 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Τ.Ε.Ι. Καβάλας (ΦΕΚ 20/ΥΟΔΔ/18-01-2013).

8. Την αριθμ. 1η/04-02-2013 (θ.1ο) Πράξη του Συμβουλίου Διοίκησης του Τ.Ε.Ι. Καβάλας, αποφασίζει:

Ορίζει, για την υποβοήθηση του έργου του, ως αναπληρωτές Προέδρου τους Δημήτριο Μπαντέκα του Βασιλείου Καθηγητή του τμήματος Ηλεκτρολογίας της

Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών, Νικόλαο Θερίου του Γεωργίου Καθηγητή του τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας, και Δημήτριο Εμμανουλούδη του Αργυρίου Καθηγητή του τμήματος Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος της Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας στους οποίους μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Α. Στον Δημήτριο Μπαντέκα του Βασιλείου μεταβιβάζει τις αρμοδιότητες Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού και συγκεκριμένα:

α) Ασκεί την εποπτεία οργάνωσης και λειτουργίας των ακαδημαϊκών μονάδων και των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος.

β) Εποπτεύει την ακαδημαϊκή και υπηρεσιακή κατάσταση όλου του προσωπικού.

γ) Συντονίζει τα θέματα σπουδών και εγγραφών, μετεγγραφών φοιτητών, κατατάξεων πτυχιούχων κ.τ.λ..

δ) Ορίζει μέλη του Ε.Π. σε επιτροπές του ΔΟΑΤΑΠ, των Δημοσίων Υπηρεσιών, Ν.Π.Δ.Δ. και Οργανισμών.

ε) Υπογράφει τα έγγραφα που αφορούν την έκδοση, έγκριση και διανομή διδακτικών συγγραμμάτων.

στ) Εποπτεύει τις διαδικασίες αξιολόγησης των τμημάτων καθώς και τα θέματα ακαδημαϊκής δεοντολογίας και είναι υπεύθυνος της ΜΟ.ΔΙ.Π..

ζ) Προωθεί και συντονίζει τις δραστηριότητες του Τ.Ε.Ι. για την σύνδεση του με την παραγωγή και τη συμμετοχή του στην ανάπτυξη της ευρύτερης περιοχής.

η) Μεριμνά και υπογράφει όλα τα σχετικά έγγραφα με τις αθλητικές δραστηριότητες του Τ.Ε.Ι., τη διοργάνωση αθλητικών αγώνων και συμμετοχής του Τ.Ε.Ι. σε διάφορες αθλητικές εκδηλώσεις, πανελλαδικούς αγώνες κ.τ.λ..

θ) Εγκρίνει την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών των σπουδαστών των σχολών μέχρι τρεις ημέρες στο εσωτερικό της χώρας, μετά από πρόταση των οικείων Τμημάτων.

ι) Εποπτεύει την οργάνωση και λειτουργία των μεταπτυχιακών προγραμμάτων του Ιδρύματος.

ια) Ρυθμίζει θέματα εσωτερικής υπηρεσίας και ασφαλείας εγκαταστάσεων του Τ.Ε.Ι. και ειδικότερα: Έχει την ευθύνη του προγραμματισμού, της επίβλεψης, της βελτίωσης, της συντήρησης και της ασφάλειας των κάθε φύσης τεχνικών έργων, των κτηριακών εγκαταστάσεων και της υλικοτεχνικής υποδομής και του εξοπλισμού του Τ.Ε.Ι., των ακαδημαϊκών του μονάδων και των εργαστηρίων καθώς και την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας των υπηρεσιών του Τ.Ε.Ι. που ασχολούνται με τα θέματα αυτά.

ιβ) Είναι διατάκτης δαπανών αρμοδιότητός του μέχρι του ποσού που αντιστοιχεί στον πρόχειρο διαγωνισμό.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αναπληρωτή Προέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, οι παραπάνω αρμοδιότητες ασκούνται από τον Αναπληρωτή Πρόεδρο Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης και τούτου απουσιάζοντος ή κωλυομένου από τον Αναπληρωτή Πρόεδρο Διεθνών και Ευρωπαϊκών Υποθέσεων.

Β. Στον Νικόλαο Θερίου του Γεωργίου μεταβιβάζει τις αρμοδιότητες Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης και συγκεκριμένα:

α) Τον ορίζει ως Πρόεδρο της επιτροπής διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, καθώς και της λειτουργίας του ΝΠΙΔ του άρθρου 58 του ν. 4009/2011 σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Επιπλέον:

β) Προωθεί και συντονίζει τις ερευνητικές δραστηριότητες του Τ.Ε.Ι. Καβάλας.

γ) Μεριμνά την υπογραφή διακηρύξεων μειοδοτικών ή πλειοδοτικών διαγωνισμών για προμήθειες, εργασίες, μισθώσεις, εκμισθώσεις κ.λπ. και την υπογραφή περιλήψεων και εντολών δημοσίευσης στον τύπο των εν λόγω διαγωνισμών καθώς και την υπογραφή πράξεων συγκρότησης των επιτροπών διενέργειας αυτών.

δ) Μεριμνά για την υπογραφή συμβάσεων με προμηθευτές, μισθωτές και εκμισθωτές καθώς και με αναδόχους εργασιών που συναλλάσσονται με το Ίδρυμα.

ε) Υπογράφει εντολές και λοιπά έγγραφα προς την Τράπεζα της Ελλάδος σχετικών με το άνοιγμα εχεγγύων πιστώσεων και παράτασης ισχύος αυτών για προμήθειες οργάνων και λοιπών ειδών, από το εξωτερικό.

στ) Είναι διατάκτης δαπανών αρμοδιότητός του μέχρι του ποσού που αντιστοιχεί σε προμήθειες με απευθείας ανάθεση.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αναπληρωτή Προέδρου Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, οι παραπάνω αρμοδιότητες ασκούνται από τον Αναπληρωτή Πρόεδρο Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και τούτου απουσιάζοντος ή κωλυομένου από τον Αναπληρωτή Πρόεδρο Διεθνών και Ευρωπαϊκών Υποθέσεων.

Γ. Στον Δημήτριο Εμμανουλούδη του Αργυρίου μεταβιβάζει τις αρμοδιότητες Διεθνών και Ευρωπαϊκών Υποθέσεων και συγκεκριμένα:

α) Εποπτεύει τις Υπηρεσίες Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων.

β) Έχει τον συντονισμό των εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών θεμάτων, εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών προγραμμάτων καθώς και την συνεργασία του Τ.Ε.Ι. με εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Επιχειρήσεις.

γ) Εποπτεύει την οργάνωση συνεδρίων, εκδηλώσεων και πολιτιστικών δραστηριοτήτων, καθώς και της προβολής του Ιδρύματος προς τα έξω. Συντονίζει την συμμετοχή και τις μετακινήσεις του προσωπικού στις ως άνω περιπτώσεις.

δ) Διεξάγει όλη την αλληλογραφία με τα ομοταγή εκπαιδευτικά ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα της αλλοδαπής πάνω σε θέματα εκπαίδευσης, τεχνολογίας μορφωτικών ανταλλαγών, πιστωτικών μονάδων, παραρτημάτων διπλώματος, διακρατικών συμφωνιών και συντάσσει μνημόνια συνεργασίας (MOU), κλπ.

ε) Είναι διατάκτης δαπανών αρμοδιότητός του μέχρι του ποσού που αντιστοιχεί σε προμήθειες με απευθείας ανάθεση.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αναπληρωτή Προέδρου Διεθνών και Ευρωπαϊκών Υποθέσεων οι παραπάνω αρμοδιότητες ασκούνται από τον Αναπληρωτή Πρόεδρο Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και τούτου απουσιάζοντος ή κωλυομένου από τον Αναπληρωτή Πρόεδρο Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης.

Ο Πρόεδρος μπορεί σε κάθε περίπτωση να ασκήσει και ο ίδιος όλες τις παραπάνω αρμοδιότητες.

Ορίζει τη σειρά αναπλήρωσής του από τους προαναφερόμενους αναπληρωτές Προέδρου όταν απουσιάζει, κωλύεται ή ελλείπει για οποιονδήποτε λόγο ως εξής:

Πρώτον τον Αναπληρωτή Προέδρου με αρμοδιότητες Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού Δημήτριο Μπαντέκα.

Δεύτερον τον Αναπληρωτή Προέδρου με αρμοδιότητες Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Νικόλαο Θερίου.

Τρίτο τον Αναπληρωτή Προέδρου με αρμοδιότητες Διεθνών και Ευρωπαϊκών Υποθέσεων Δημήτριο Εμμανουλούδη.

Ο Πρόεδρος και οι αναπληρωτές προέδρου, απαλλάσσονται από τις διδακτικές τους υποχρεώσεις.

Ο Γραμματέας του Ιδρύματος ή όταν κωλύεται ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού, έχει την ευθύνη της μηνιαίας παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του προϋπολογισμού, ενημερώνει δε τον Πρόεδρο του Τ.Ε.Ι. για την πορεία αυτού.

Αναθέτει στον Ιωάννη Τάκο καθηγητή του τμήματος Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος, Διευθυντή του Παραρτήματος Δράμας του Τ.Ε.Ι. Καβάλας ως ακολούθως:

Α. Την έγκριση δαπάνης συντήρησης των εγκαταστάσεων που στεγάζονται τα τμήματα και υπηρεσίες του παραρτήματος γραφικής ύλης, ύδρευσης, φωτισμού κ.λπ. μέχρι του ποσού των χιλίων (1.000,00) ευρώ.

Β. Την υπογραφή της αλληλογραφίας που απευθύνεται στο Τ.Ε.Ι. Καβάλας, αλλά και προς όλες τις υπηρεσίες του νομού Δράμας, για θέματα εκπαιδευτικά και διοικητικής μέριμνας του παραρτήματος.

Γ. Την έγκριση μετακίνησης εκπαιδευτικού, διοικητικού και Ε.Τ. προσωπικού εκτός έδρας για εκτέλεση συγκεκριμένης υπηρεσίας μέχρι δύο (2) ημέρες το μήνα σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Δ. Την κατανομή και ανακατανομή του διοικητικού προσωπικού, του ειδικού τεχνικού Προσωπικού και του βοηθητικού προσωπικού μεταξύ των τμημάτων, γραφείων και υπηρεσιών του παραρτήματος, ανάλογα με τις πραγματικές υπηρεσιακές τους ανάγκες και γενικά οποιαδήποτε ενέργεια επιβάλλεται να αναληφθεί από το διευθυντή του παραρτήματος λόγω αποστάσεων και τοπικών συνθηκών, που τυχόν αναβολή στη λήψη άμεσης απόφασης θα δημιουργούσε κίνδυνο διαταραχής της ομαλής εκπαιδευτικής διαδικασίας και διοικητικής λειτουργικότητας του παραρτήματος.

Ε. Να ασκεί, τέλος, όσες αρμοδιότητες του αναθέτουν με αποφάσεις τους, τα όργανα Διοίκησης του Τ.Ε.Ι. Καβάλας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 5 Φεβρουαρίου 2013

Ο Πρόεδρος
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ

(14)

* Μεταφορά θέσης στο Ενιαίο Ταμείο Ανεξάρτητα Απασχολουμένων.

Με την Πράξη αριθμ. 37/18.2.2013 του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Ενιαίου Ταμείου Ανεξάρτητα Απασχολουμένων (Ε.Τ.Α.Α.), που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 69 του ν. 3528/2007 (Υ.Κ.) και τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 35 του ν. 4024/2011, εγκρίνεται η μετάταξη από κλάδο σε κλάδο της ίδιας κατηγορίας και στον ίδιο φορέα, του υπαλλήλου του Ε.Τ.Α.Α. - Τομέων Υγειονομικών, ΚΟΥΤΣΟΥΡΗ ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ του Χρήστου, του Κλάδου ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού Μαγειρείου της ΥΕ Κατηγορίας, με το Γ΄ βαθμό και το Μ.Κ. 1 του βαθμού αυτού, στον Κλάδο ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού της ίδιας Κατηγορίας, με τον ίδιο βαθμό και το ίδιο Μ.Κ. που κατέχει, με τη μεταφορά της οργανικής του θέσης.

(Αριθμ. βεβ. ύπαρξης πίστωσης της Δ/νσης Οικονομιών Υπηρεσιών του Ε.Τ.Α.Α. 184073/12.12.12).

* Δημοσιεύθηκε αρχικά στο Φ.Ε.Κ. 298/Γ΄/13.3.2013.

Ο Πρόεδρος
ΑΝΤΩΝΗΣ ΣΕΛΛΙΑΝΑΚΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(15)

Στην υπ' αριθμ. 8039/11010/13/02012013 από 14-02-2013 απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη (Φ.Ε.Κ. 461 τ.Β΄/26-02-2013) και στην υπ' αριθμ. 8039/11010/13/20012013 από 14-02-2013 όμοια (Φ.Ε.Κ. 461 τ.Β΄/26-02-2013) επιφέρονται οι παρακάτω διορθώσεις:

Α) Στην παράγραφο 3, στη γραμμή Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και στις στήλες ΕΤΗΣΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ ΕΤΟΥΣ 2013 και ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΑ ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΕΤΟΥΣ 2012 αντικαθίστανται οι λέξεις Υ.Δ.Ε. Νομαρχιακού Τομέα Δυτικής Αττικής από τις λέξεις ΥΔΕ ΣΤΗΝ ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Β) Στην παράγραφο 4, στη γραμμή Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ Β/Α ΑΤΤΙΚΗΣ και στις στήλες ΕΤΗΣΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ ΕΤΟΥΣ 2013 και ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΑ ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΕΤΟΥΣ 2012 αντικαθίστανται οι λέξεις Υ.Δ.Ε. Νομαρχιακού Τομέα Β/Α Αττικής από τις λέξεις ΥΔΕ ΣΤΗΝ ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Γ) Στην παράγραφο 5, στη γραμμή Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ Ν/Α ΑΤΤΙΚΗΣ και στις στήλες ΕΤΗΣΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ ΕΤΟΥΣ 2013 και ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΑ ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΕΤΟΥΣ 2012 αντικαθίστανται οι λέξεις Υ.Δ.Ε. Νομαρχιακού Τομέα Ν/Α Αττικής από τις λέξεις ΥΔΕ ΣΤΗΝ ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Δ) Στην παράγραφο 18, στη γραμμή Αστυν. Δ/νση Αλεξανδρούπολης και στις στήλες ΕΤΗΣΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ ΕΤΟΥΣ 2013 και ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΑ ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΕΤΟΥΣ 2012 αντικαθίστανται οι λέξεις Υ.Δ.Ε. Ν. Αλεξανδρούπολης από τις λέξεις Υ.Δ.Ε. Ν. Έβρου

- Στην παράγραφο 18, στη γραμμή Αστυν. Δ/νση Ορεστιάδας και στις στήλες ΕΤΗΣΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ ΕΤΟΥΣ 2013 και ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΑ ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΕΤΟΥΣ 2012 αντικαθίστανται οι λέξεις Υ.Δ.Ε. Ν. Ορεστιάδας από τις λέξεις Υ.Δ.Ε. Ν. Έβρου

Ε) Στην παράγραφο 28, στη γραμμή Δ/νση Τεχνικών Εφαρμογών και στις στήλες ΕΤΗΣΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ ΕΤΟΥΣ 2013 και ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΑ ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΕΤΟΥΣ 2012 αντικαθίστανται οι λέξεις Υ.Δ.Ε. Νομαρχιακού Τομέα Δυτικής Αττικής από τις λέξεις ΥΔΕ ΣΤΗΝ ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

και

ΣΤ) Στην παράγραφο 29, στη γραμμή Δ/νση Αστυνόμευσης Αερολιμένα Αθηνών, της υπ' αριθμ. 8039/11010/13/02012013 από 14-02-2013 απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη (Φ.Ε.Κ. 461 τ.Β΄) αντικαθίστανται οι λέξεις Υ.Δ.Ε. Νομαρχιακού Τομέα Ανατολικής Αττικής από τις λέξεις ΥΔΕ ΣΤΗΝ ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ.

(Από το Υπουργείο Δημόσιας Τάξης
και Προστασίας του Πολίτη)



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004